

Số: 59 /KH-UBND

Linh Trường, ngày 10 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 24/01/2025 của UBND huyện Gio Linh về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025. Ủy ban nhân dân Linh Trường xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025 trên địa bàn xã gồm những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH-YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm tổ chức thực hiện cải cách hành chính (CCHC) của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, đặc biệt là cán bộ lãnh đạo toàn xã trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ.
- Đảm bảo thông tin về tình hình triển khai và kết quả thực hiện CCHC được phản ánh đầy đủ, kịp thời. Đồng thời phát huy vai trò tích cực của Đài truyền thanh, nâng cao năng lực, tinh thần trách nhiệm cán bộ, công chức phụ trách đưa tin, bài về CCHC.
- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách, thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa theo hướng văn minh, hiện đại.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền phải tiến hành thường xuyên, thiết thực, hiệu quả, có phân công nhiệm vụ cụ thể ở các cơ quan, đơn vị và toàn thể nhân dân.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền; đổi mới và đa dạng các hình thức tuyên truyền, nâng cao chất lượng các nội dung; chú trọng nêu gương các tổ chức, cá nhân làm tốt công tác CCHC.
- Cập nhật thường xuyên, đầy đủ kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính trên các loại hình thông tin, tuyên truyền.
- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người xem. Hướng dẫn về thủ tục hành chính cần chính xác, chi tiết, tăng cường trả lời các tình huống cụ thể.
- Tuyên truyền CCHC phải gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chính phủ và kế hoạch CCHC năm 2025.
- Tuyên truyền CCHC gắn với tuyên truyền, phổ biến, giáo dục chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật nhà nước; góp phần nâng cao dân trí;

phòng chống tham nhũng, phục vụ sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa và phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Đáp ứng kịp thời nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về cải cách hành chính của cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách và nhân dân trên địa bàn xã.

- Đảm bảo 100% thủ tục hành chính được niêm yết, công khai tại UBND xã, 100% thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về CCHC trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị, địa phương bằng nhiều hình thức. Thực hiện công khai TTHC tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và tổ chức tiếp nhận ý kiến đóng góp của tổ chức, công dân và doanh nghiệp về TTHC. .

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch CCHC giai đoạn 2021-2025, định hướng đến 2030 của tỉnh; Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước huyện Gio Linh năm 2025.

- Tuyên truyền việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa, một cửa liên thông; việc triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4, tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thông tin kịp thời các phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức về các quy định hành chính, TTHC.

- Tuyên truyền ứng dụng công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC tại một cửa.

- Tuyên truyền cải cách tổ chức bộ máy và các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã; đổi mới phương thức quản lý cán bộ, công chức; trong đó chú trọng tuyên truyền công tác đào tạo, bồi dưỡng, chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao; kỷ luật, kỷ cương hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Tuyên truyền cải cách tài chính công, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài sản công của đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tuyên truyền việc đổi mới lề lối và phương thức làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước, đẩy mạnh hiện đại hóa nền hành chính.

- Những kết quả đạt được, những tồn tại hạn chế, nguyên nhân cũng như tình hình triển khai nhiệm vụ CCHC tại đơn vị. Qua đó biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác CCHC; phê phán những hiện tượng tiêu cực, trì trệ, có hành vi không đúng đắn gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân.

- Tình hình triển khai và kết quả hoạt động của việc thực hiện cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC cho tổ chức, công dân cũng như việc chấn chỉnh hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị.

- Quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa nhà nước và nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình cải cách.

2. Hình thức tuyên truyền

- Thường xuyên cập nhật TTHC mới ban hành hoặc các tin tức về cải cách hành chính, các quy định mới, chính sách mới.

- Niêm yết công khai thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.

- Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Đài truyền thanh của xã, thôn.

- Tập huấn bồi dưỡng, quán triệt nội dung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước cho đội ngũ cán bộ, công chức; lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp, hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tổ chức các buổi họp mặt, đối thoại giữa chính quyền với nhân dân; tổ chức các cuộc thi tìm hiểu cải cách hành chính; tìm hiểu chính sách và pháp luật.

3. Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở kế hoạch này các ban ngành, đoàn thể cần quán triệt phối hợp tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính đến tận người dân. Ủy ban nhân dân xã giao nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận trực thuộc, cán bộ, công chức thực hiện như sau:

1. Công chức Văn hóa

- Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025; thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính vào chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2025.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thường xuyên rà soát, cập nhật những nội dung sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của xã.

3. Công chức Văn phòng-Thống kê

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải kịp thời, đầy đủ bộ TTHC của UBND cấp xã.

- Theo dõi tình hình, kết quả thực hiện cải cách hành chính của cơ quan, đảm bảo tính thường xuyên, liên tục, chính xác. Gắn công tác cải cách hành chính với công tác thi đua, khen thưởng trong hoạt động của cơ quan đơn vị.

- Lập danh sách đưa bồi dưỡng kiến thức cải cách hành chính có lồng ghép về nội dung thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.

4. Công chức Tài chính - kế toán

Tham mưu xây dựng, bố trí kinh phí thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã.

5. Các ngành Đoàn thể

Phối hợp thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về công tác cải cách hành chính, nâng cao nhận thức của từng Đoàn viên, hội viên và nhân dân về công tác cải cách hành chính, vận động Đoàn viên, hội viên tham gia giám sát thực hiện công tác cải cách hành chính.

Trên đây là kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Linh Trường, đề nghị các ngành đoàn thể, các bộ phận, cán bộ, công chức, các thôn quán triệt và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-TT huyện;
- TT ĐU-HĐND xã;
- Các ban ngành, Đoàn thể;
- Công chức liên quan;
- Lưu: VT.

TM.ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hồ Văn Hương